**Hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến**

**thi tuyển viên chức sở giáo dục và đào tạo năm học 2023-2024**

Bước 1: Truy cập vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Bình Định: <https://dichvucong.binhdinh.gov.vn/> (gọi tắt là dịch vụ công)

Bước 2: Đăng ký tài khoản *(Nếu người nộp hồ sơ đã có tài khoản trên dịch vụ công thì bỏ qua bước này).*



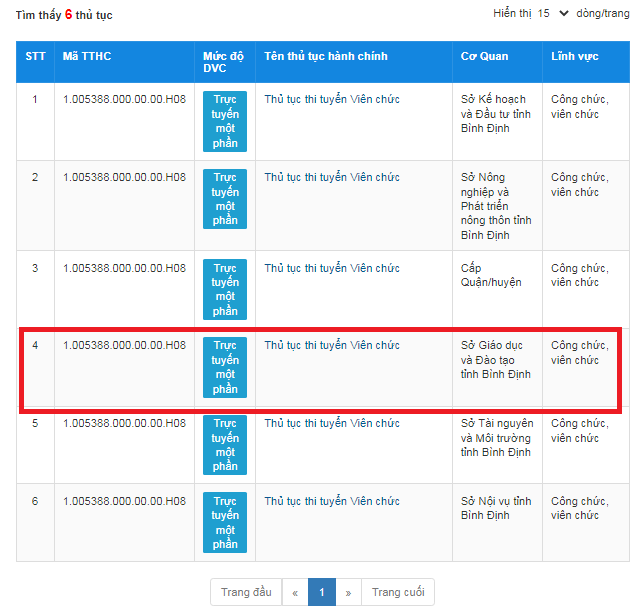
Bước 3: Đăng nhập tài khoản trên dịch vụ công



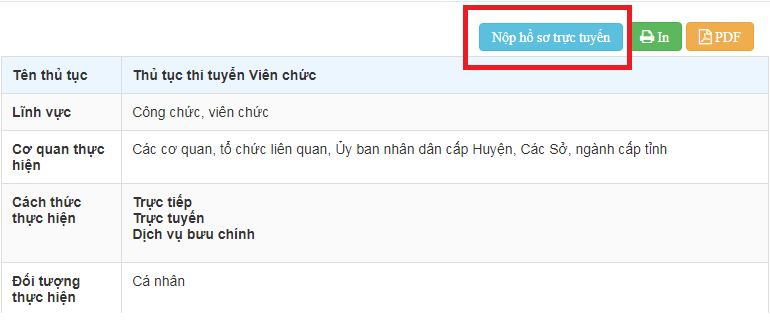
Bước 4: Chọn mục **“THỦ TỤC HÀNH CHÍNH”** → Tìm kiếm tên **“Thủ tục thi tuyển viên chức”** → Enter



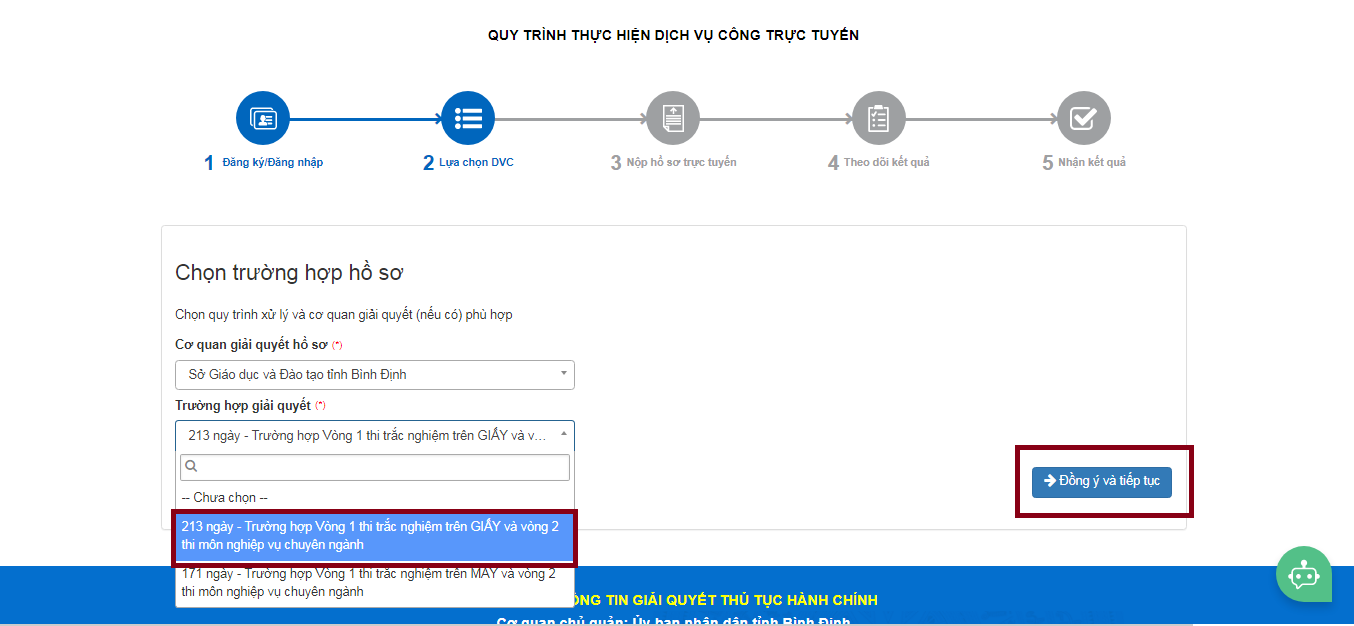
Bước 5: Click vào **“Thủ tục thi tuyển viên chức”** của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Định

****

Bước 6: **Click chọn nộp hồ sơ trực tuyến**

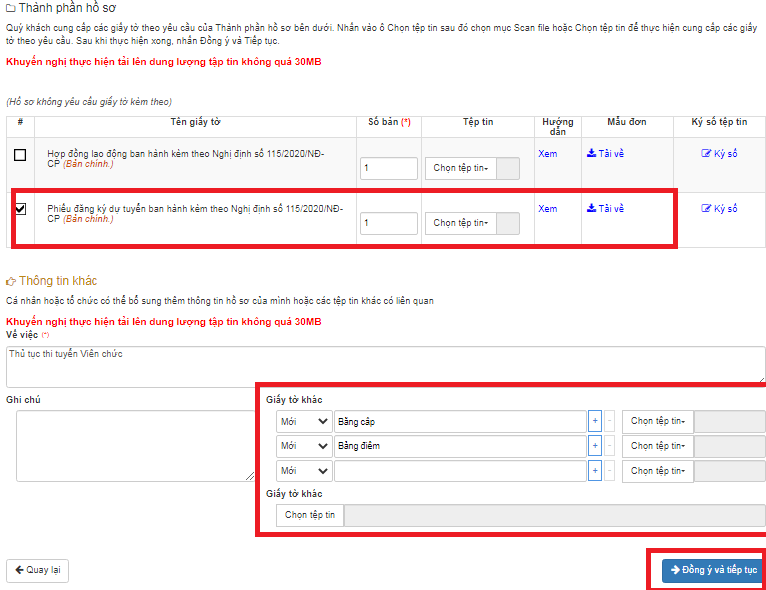


Bước 7: Chọn trường hợp giải quyết **“213 ngày – Trường hợp Vòng 1 thi trắc nghiệm trên GIẤY và vòng 2 thi môn nghiệp vụ chuyên ngành” →** Đồng ý và tiếp tục

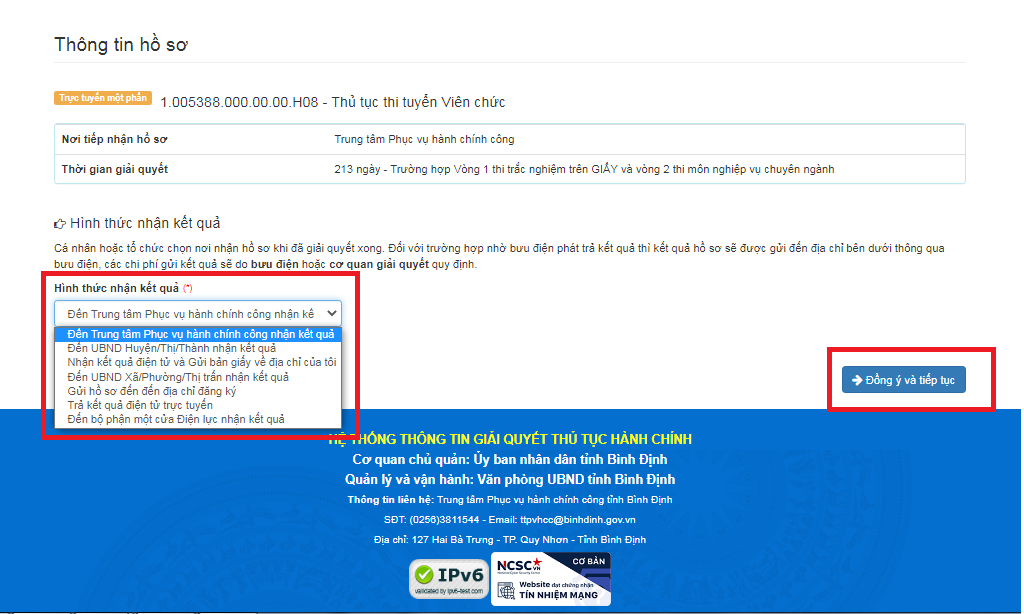


Bước 8: Điền Thông tin người nộp hồ sơ → Chọn Đối tượng nộp hồ sơ là **“Cá nhân”** **→** Đồng ý và tiếp tục

Bước 9: Scan bản gốc hồ sơ thi tuyển viên chức theo quy định trong Kế hoạch tuyển dụng viên chức của Sở GDĐT lên hệ thống dịch vụ công gồm: Phiếu đăng ký dự tuyển (*có chữ ký của người dự tuyển)*, các minh chứng dự tuyển vị trí giáo viên môn chuyên (nếu có).



Bước 10: Chọn hình thức nhận kết quả



Bước 11: Kiểm tra lại thông tin và Nộp hồ sơ